



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MASCALI"

Sede Amministrativa Piazza Dante, s.n.c. - Mascali (CT) Tel. 095 966253

Codice Meccanografico CTIC8AK00G - C.F. 83001510870 - Codice univoco di fatturazione elettronica UFO7IK

email ctic8ak00g@istruzione.it - pec ctic8ak00g@pec.istruzione.it - www.icmascali.edu.it



Avviso di manifestazione di interesse per la realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della Legge Regionale n. 9/2020 ex art.5, comma 26 – III ANNUALITÀ

ISTITUTO COMPRENSIVO MASCALI - -MASCALI
Prot. 0001635 del 13/03/2024
VI (Uscita)

A tutto il personale docente
All'albo online
Amministrazione trasparente
Al sito web
Agli atti

OGGETTO: AVVISO DI RECLUTAMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE n. 1 FIGURA DI SUPPORTO E COORDINAMENTO - "Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della legge regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26 (Avviso prot. 44370 del 22/10/2021) - III ANNUALITÀ

ID: 18 - CUP: G51I23000300002

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA l'Intesa Istituzionale di Programma, registrata con prot. A00GABMI Atti del Ministro N. 19 del 13/07/2021, tra il Ministero dell'Istruzione e la Regione Siciliana – Assessorato all'Istruzione e alla Formazione Professionale, art. 4, per l'attuazione del "Piano straordinario per il contrasto alla dispersione scolastica e alla povertà educativa per il triennio 2021/2023", con avvio nell'a.s. 2021/22, in attuazione dell'art. 5 comma 26 della L.R. 12/05/2020 n. 9;

VISTO l'Avviso prot. 44370 del 22/10/2021 di Manifestazione di interesse per la realizzazione del "Piano straordinario per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" di cui all'Intesa Istituzionale tra la Regione Siciliana, il Ministero dell'Istruzione e l'Ufficio Scolastico Regionale per la Sicilia in attuazione della legge regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26, da realizzare con risorse del POC Sicilia 2014/20;

VISTO il DDG 3222 del 23/12/2021 di approvazione graduatorie delle istituzioni scolastiche ammesse alla realizzazione del "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative" ex art. 5, comma 26, L.R. n. 9/2020, finanziamento e impegni a.s. 2021/2022;

VISTE le note prot. n. 22978 del 24/05/2023 e prot. n. 24194 del 07/06/2023 dell'Assessorato dell'Istruzione e della formazione professionale Regione Sicilia avente ad oggetto: "POC Sicilia 204 – 2024 Avviso " Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità" Comunicazione di adesione o rinuncia alla terza annualità";

VISTA la richiesta di disponibilità prot. n. 3903 del 8 giugno 2023 di voler proseguire le attività formative anche per l'a.s. 2023/2024;

VISTO il DDG 3498 del 19/12/2023 con il quale la Regione Sicilia-Assessorato Regionale dell'Istruzione e della Formazione Professionale - Dipartimento Regionale dell'Istruzione, dell'Università e del Diritto allo studio, ha autorizzato la realizzazione dei progetti del "Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative – III Annualità", finanziando il progetto di questa Istituzione Scolastica per un importo complessivo pari a Euro 83.484,00;

VISTO l'elenco 1 allegato al DDG n. 3498 del 19/12/2023 "Istituzioni scolastiche I ciclo ammesse alla realizzazione del Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative terza annualità A.S. 2023-24";

VISTE le disposizioni attuative per la realizzazione degli interventi di contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative– Allegato B parte integrante del presente provvedimento, come rinnovato per la terza annualità;

PRESO ATTO che l'Istituzione scolastica ha trasmesso, l'Atto di adesione per la realizzazione del progetto, Allegato A e il Piano di definizione delle azioni progettuali, Allegato B.1.1;

PRESO ATTO che all'Istituzione scolastica è stato assegnato il seguente codice CUP: G51I23000300002, valevole per ogni singola operazione;

VISTE la Delibera n. 6 del 30/06/2023 del Collegio docenti e la Delibera n. 52 del 07/07/2023 del Consiglio di Istituto di adesione alla terza annualità del progetto in oggetto;

VISTA la Delibera n. 9 del 11/01/2024 del Collegio dei docenti e la Delibera n. 27 del 12/01/2024 Consiglio di Istituto di accettazione del finanziamento di €. 83.484,00;

VISTA la Delibera n. 10 del 11/01/2024 del Collegio dei docenti e la Delibera n. 28 del 12/01/2024 del Consiglio di Istituto di inserimento del progetto nelle attività del PTOF;

VISTA la Delibera n. 11 del 11/01/2024 del Collegio dei docenti e n. 29 del 12/01/2024 del Consiglio di Istituto di approvazione dei criteri di selezione del personale da impiegare per la realizzazione del progetto;

VISTO il PTOF dell'Istituzione scolastica;

VISTA l'articolazione del progetto;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 1539 del 11/03/2024 del progetto "Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative – Legge Regionale n. 9/2020 ex art. 5, comma 26 – terza annualità;

VISTA la Determina di Nomina del Responsabile Unico di Progetto (RUP) prot. n. 1542 del 11/03/2024;

VISTA la Determina prot. n. 1597 del 12/03/2024 di avvio di avvio progetto e selezione del personale;

VISTA la Determina prot. n. 1598 del 12/03/2024 per incarico di Direzione e Coordinamento al Dirigente Scolastico;

RITENUTO NECESSARIO procedere alla selezione di appropriate figure professionali per lo svolgimento delle attività formative del progetto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente provvedimento

EMANA

Il seguente avviso di selezione per il reclutamento N. 1 FIGURA DI SUPPORTO AL COORDINAMENTO per la realizzazione delle attività relative al progetto "Piano Triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative - terza annualità" ex art. 5, comma 26 della Legge Regionale n. 9/2020.

ART. 1. INTERVENTI PREVISTI

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

MODULO	DURATA	DESTINATARI	TITOLO DI ACCESSO			
Potenziamento delle competenze di base.	30 ore per ciascun modulo	15 allievi classi terze scuola primaria	Personale docente dell'istituzione scolastica			
Educazione motoria, sport scolastico, gioco didattico.						
Musica strumentale e canto corale.						
Arte, scrittura creativa, teatro e performance espressive.						
Educazione ai corretti stili di vita.						
Potenziamento delle competenze di base.	30 ore per ciascun modulo	15 allievi classi quinte scuola primaria		Personale docente dell'istituzione scolastica		
Educazione motoria, sport scolastico, gioco didattico.						
Musica strumentale e canto corale.						
Arte, scrittura creativa, teatro e performance espressive.						
Educazione ai corretti stili di vita.						
Potenziamento delle competenze di base di italiano	30 ore per ciascun modulo	studenti classi prime scuola secondaria di I grado			Personale docente dell'istituzione scolastica	
Arte, scrittura creativa, teatro e performance espressive						
Potenziamento delle competenze STEM	30 ore per ciascun modulo	studenti classi seconde scuola secondaria di I grado				Personale docente dell'istituzione scolastica
Supporto psicologico						
Area artistico - musicale	30 ore per ciascun modulo	studenti classi terze scuola secondaria di I grado	Personale docente dell'istituzione scolastica			
Area scientifico - matematica						

ART. 2 – FIGURA PROFESSIONALE RICHIESTA

Il presente avviso è destinato alla selezione della seguente figura professionale:

n.1 Figura con la funzione di Supporto e coordinamento del progetto.

Art. 3 - OGGETTO DELL'INCARICO

- Collaborare con il Dirigente ed il DSGA al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività ed il rispetto della calendarizzazione prefissata, degli spazi, strutture e strumenti;
- Curare i rapporti con e tra le Segreteria, gli esperti, i tutor e favorire i raccordi con i consigli di classe;
- Curare che i dati inseriti nel Sistema di Gestione SICILIA FSE 2014-2020 e di Monitoraggio degli stessi da parte degli operatori selezionati siano coerenti e completi;
- Promuovere la comunicazione, la disseminazione e la pubblicizzazione sul territorio delle attività anche attraverso l'organizzazione di eventi e/o manifestazioni;
- Coadiuvare il REO nel caricare sulla piattaforma tutta la documentazione prodotta nei corsi e le azioni pubblicitarie/di disseminazione realizzate;
- Verificare la fattibilità e la congruenza dei calendari dei vari corsi avviati;
- Coordinare le attività valutative e di documentazione riguardanti l'intero piano della scuola con il compito di verificare sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi,

interfacendosi costantemente con l’Autorità di Gestione Regionale e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del Progetto;

- Garantire di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l’attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costituzione le prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna facilitandone la realizzazione garantendo l’informazione all’interno sugli esiti conseguiti;
- Predisporre strumenti per monitorare i risultati;
- Monitorare l’attuazione del progetto;
- Registrare le attività svolte e le ore effettuate su apposito timesheet.

ART. 4 - CRITERI DI AMMISSIONE

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l’applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso di titoli e della particolare e comprovata esperienza strettamente correlata al contenuto della richiesta.

ART. 5 – PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL’INCARICO

Le attività saranno svolte a partire da aprile 2024 e dovranno essere completate fino all’espletamento del progetto in oggetto. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

ART. 6 - COMPENSI

Il compenso orario, onnicomprensivo di ogni ritenuta prevista per legge è di € 19,25 (DICIANNOVE/25). Si precisa, inoltre, che il pagamento sarà commisurato al numero delle ore effettivamente svolte, stante la presenza degli alunni necessaria per garantire la realizzazione del percorso formativo. Gli importi saranno erogati solo al termine di tutte le attività previste e comunque, solo a seguito dell’effettiva erogazione dei Fondi, cui fa riferimento l’incarico, da parte dell’Assessorato Regionale; non sono previsti rimborsi per trasferte e spostamenti.

ART. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE E INOLTRO CANDIDATURA

Gli interessati dovranno far pervenire l’istanza debitamente firmata e gli allegati, **entro e non oltre il 20/03/2024**, consegnando brevi manu, presso l’Ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica, oppure inviandola via mail ai seguenti indirizzi: PEO ctic8ak00g@istruzione.it – PEC ctic8ak00g@pec.istruzione.it

Nell’oggetto della mail o della busta dovrà essere riportata la seguente dicitura: “Cognome e Nome - Selezione SUPPORTO al COORDINAMENTO nel progetto - Piano triennale per il contrasto alla dispersione scolastica e alle povertà educative - terza annualità”.

Il candidato dovrà allegare la seguente documentazione:

- Istanza di partecipazione, utilizzando il modello di cui all'Allegato A, debitamente compilato in ogni sua parte, firmato e accompagnato da copia fotostatica di documento di riconoscimento in corso di validità;
- Tabella di valutazione dei titoli (Allegato B);
- Curriculum Vitae in formato europeo. Si raccomanda di indicare: il numero di ore dei corsi di formazione/aggiornamento e la tipologia di laurea o diploma conseguito.
- Dichiarazione privacy (Allegato C);

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione

Le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportati nella istanza e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa richiamate dall'art. 76 del DPR 28.12.2000 n. 445.

In particolare:

- I dati riportati dall'aspirante all'incarico assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione rese ai sensi dell'articolo 46 della legge n. 445/2000; vigono, al riguardo, le disposizioni di cui all'articolo 76 della legge n. 445/2000 che prevedono conseguenze di carattere amministrativo e penale per l'aspirante che rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità.
- Ai sensi dell'articolo 39 la sottoscrizione del modulo di domanda non è soggetta ad autenticazione.

ART. 7 - MODALITÀ DI FORMULAZIONE DELLE GRADUATORIE DELLE CANDIDATURE PERVENUTE

La selezione e la valutazione delle istanze sarà effettuata dal Dirigente Scolastico supportato da una commissione all'uopo nominata, che provvederà a comparare i curricula secondo i criteri di scelta già definiti e approvati dagli OO.CC. d'istituto. Al termine della selezione/valutazione delle richieste, verrà redatta una graduatoria, con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo online e sul sito web dell'istituto. Gli interessati potranno presentare reclamo al Dirigente Scolastico avverso la graduatoria provvisoria **entro cinque giorni** dalla data di pubblicazione. Decorso detto termine, la Commissione di valutazione redigerà la graduatoria definitiva con l'elenco dei candidati e relativo punteggio, che sarà pubblicata all'albo pretorio online e sul sito web dell'Istituto.

Avverso la graduatoria definitiva sarà ammesso ricorso agli organi della giustizia amministrativa.

Il Dirigente Scolastico si riserva il diritto di:

- non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata attivazione dei corsi previsti;
- procedere all'attribuzione dell'incarico anche in presenza di una sola candidatura, purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali di cui al presente bando.

In caso di parità di punteggio l'incarico sarà affidato:

- al candidato più giovane di età.

ART. 8 - ESCLUSIONI

Saranno escluse dalla valutazione le domande:

- Pervenute oltre i termini previsti;
- Pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- Sprovviste di firma;
- Sprovviste di curriculum vitae;
- Sprovviste di copie di un documento di riconoscimento in corso di validità;

ART. 9 - ATTRIBUZIONE DEGLI INCARICHI

A seguito dell'individuazione della figura professionale sulla base dei titoli dichiarati, il Dirigente Scolastico, sulla scorta di quanto emerso, procederà all'assegnazione dell'incarico. In caso di rinuncia alla nomina, si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 10 - INFORMATIVA PRIVACY

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti dall'Istituzione scolastica e trattati in conformità alle disposizioni del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679 – così come modificato e recepito dal D.Lgs. 101/2018, per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali, in particolare per tutti gli adempimenti relativi alla piena attuazione del rapporto di cui al presente Avviso. In linea con quanto previsto dall'art.13 del sopracitato Regolamento, il Titolare indica i modi e i termini di tale trattamento nelle informative pubblicate nel sito WEB istituzionale al link:

<https://netcrm.netsenseweb.com/scuola/privacy/netsense/CTIC8AK00G>

Per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario, relativi allo sviluppo del progetto: determini, avvisi, bandi, pubblicità, ecc., saranno tempestivamente affissi e visibili sul sito della scuola al seguente indirizzo: www.icmascali.edu.it .

Si allega:

Allegato A –Istanza di partecipazione

Allegato B – Dichiarazione titoli

Allegato C – Informativa privacy

Il Dirigente Scolastico

prof.ssa Marisa Brancato

Documento firmato digitalmente ai sensi del c.d.
Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa